|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目番号 | 物品番号 | 品　名 | 規　格 | 単位 | 交付数量 |  | 返　品数　量残数量 | 摘　要 | 返品書・材料使用明細書 |
| 使用数量 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 受領者 | 物　品　管　理　官 | 受付年月日 |  | 非消耗品､消耗品の区分 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | （官職氏名） |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 年月日 |  | 証書番号 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 取扱者氏名 |  | 転記 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 物品 | （官職氏名） |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 出供受納用領官官者 | 年月日 |  | 証書番号 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 取扱者氏名 |  | 転記 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 根拠目的 | （契約担当官） | （契約年月日） |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | （契約番号） |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  （契約者） 引 渡 者 | (住所)(社名)(代表者名) |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 引渡年月日 |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 引渡者氏名 |  |
|  |  |
|  | （注）各幕等において別に様式を定めている場合には、当該様式によるものとする。 |  　　頁中の第　　　頁 |